

MANUALI I PËRDORIMIT TË DATABAZËS PËR MBAJTJEN E FINANCEVE PËR ORGANIZATA JOQEVERITARE.

Kjo databazë është përgatitur për t'ju ndihmuar të gjitha organizatave në Kosovë që të rrisin kapacitet e tyre menaxheriale në aspektin e menaxhimit Financiar.

Kjo databazë ofron mundësi të menaxhimit deri në 10 projekte, duke përfshi raportet e përgjithshme të organizatës, raportet specifike të projekteve, përgatitjen e vaucherave në mënyrë automatike si dhe mbajtjen e ditarit të arkës.

Përdorimi i kësaj databazë është i lejuar për të gjitha organizatat të cilat veprojnë në Kosovë, ndersa modifikimi dhe shitja është e ndaluar pa lejen e autorit.

Autor: Fidan Cerchini

fidancerkini@gmail.com

Në (Sheet) Libri. Shkruani numrat e llogarive bankare. Është e rëndësishme që Cash box Account të jetë gjithmonë e fundit në listë.

Lista e Transaksioneve

[illegible]

Shkruani Emrat e Donatorëve në kuadër të projekteve. Është e rëndësishme që secili project të ketë edhe kodin e tij. Prandaj duhet të shkruhen vetëm Akronimet e Donatorëve.

[illegible]

Hapi 3. REGJISTRIMI I LINJAVE BUXHETORE NGA PROJEKTET

Shkruani Linjat buxhetore sikurse janë në project propozim gjithashtu i plotësoni edhe buxhetin për secilën linjë buxhetore. Është e rëndësishme që projektet plotësohen në mënyrë automatikë varësisht nga renditja në (Sheet) Raportet.

		A	B	C	D	E	F
		Detailed project Expenses					
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

HAPI 4. REGJISTRIMI I TË HYRAVE

Regjistrimi I te hyrave bëhet duke selektuar Kategorinë buxhetore duke filluar me 100 varësisht nga lloji I të hyrave. Është e rëndësishme që të plotësohet si në shembullin vijues.

[illegible]

HAPI 5. FILLIMI I VITIT

Organizatat të cilat fillojnë vitin fiskal nga 01-01 duhet ti paraqesin gjendjen reale të secilit project e cila duhet të jetë e barabartë me gjendjen në bankë.

[illegible]

HAPI 6. REGJISTRIMI I SHPENZIMEVE.

Pasi të futen të dhënat për projekte ju mund të filloni të regjistroni shpenzimet si vijon, duke selektuar kategoritë, Projektet, linjat buxhetore specifike si dhe mënyrën e pagesës. Shpenzimet duhet të regjistrohen gjithmonë me datë të pagesës: Cash Basis.

[illegible]

HAPI 7. REGJISTRIM I TERHEQJEVE NGA BANKA

[illegible]

HAPI 8. REGJISTRIMI I PAGAVE TE CILAT REALIZOHET ME INTRA TRANSFERE NGA LLOGARIA E PROJEKTEVE NE LLOGARINE KRYESORE

1	2	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
			Llogaria #	Bank Dalje	Bank Hyrje			Cash Dalje		Cash Hyrje			Bank Bilanci	Cash Bilanci	Total Bilanci
			1 Llogaria Kryes	350.00	350.00			-		-			-	-	-
			2 Llog KCSF	350.00	2,000.00			-		-			1,650.00	-	1,650.00
			3 Llog ATRC	-	-			-		-			-	-	-
			4	-	-			-		-			-	-	-
			5	-	-			-		-			-	-	-
			6	-	-			-		-			-	-	-
			7	-	-			-		-			-	-	-
			8	-	-			-		-			-	-	-
			9	-	-			-		-			-	-	-
			10 Llogaria Cash	-	-			-		-			-	-	-
			Totals	700.00	2,350.00			0.00		0.00			1,650.00	0.00	1,650.00

Lista e Transaksioneve

Nr. Tran	Data	Përfituesi	Nr. Faturës	Përshkrimi	Kategoria	Kodi	Donatori	Linja Buxhstore	Dalje	Hyrje	Paguar m	Nr. Kontor
1	20-Jan-17	X Organizata		Kesti I pare	100 - Te Hyrja na Grantet	PROJECT1	KCSF			2,000.00	Bank	Llog KCSF
2	20-Jan-17	Filan Fisteku	454651	Paga per muajin Janar	300 - Paga	PROJECT1	KCSF	Drejtori Ekzekutiv/ Menaxheri I Projektit	200.00		Bank	Llog KCSF
3	20-Jan-17	Besa	54654654	Paga per muajin Janar	300 - Paga	PROJECT1	KCSF		150.00		Bank	Llog KCSF
4	20-Jan-17	Intra Transfere	N/A	Pagat Bruto nga llog e projektit ne llog kryes	800 - Transfer i mbrendshëm					350.00	Bank	Llogaria Kryes
5	20-Jan-17	Intra Transfere	N/A	Pagat Neto nga Llog Kryesore ne Llog te	800 - Transfer i mbrendshëm				300.00		Bank	Llogaria Kryes
6	30-Jan-17	ATK	MFA	Pagesat e kontributeve nga llog kryesore	800 - Transfer i mbrendshëm				50.00		Bank	Llogaria Kryes

HAPI 9. PRINTIMI I VOUCHERAVE. BEHET DUKE SHENUAR NR E TRASAKSIONIT NGA LIBRI.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1									DËFTESË E PAGESËS	
2	Logo								PAYMENT VOUCHER	
3										
6										
7	Nr i Trans. / Dëftesës		3							
8	Transaction / Voucher No.									
9										
10	Pranuesi/Perfituesi					Nr. i Faturës				
11	Vendor					No. of Invoice				
12	Besa					54654654				
13	Data e Përgatitjes:		10/24/2017		Data e Faturës:		1/20/2017		Paguar me:	
14	Date of Preparations:				Date of Invoice:				Bank	
15									Nr. i Llogarisë:	
16									Account Number:	
17	Pershkrimi		Kategoria Buxhetore		Kodi i Proj.		Donatori		Linja Buxhetore	
18	Description		Budget Category		Proj. Code		Donor		Budet Line	
19	Paga per muajin Janar		300 - Paga		PROJECT1		KCSF		Menaxheri I Projektit	
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										